

Regulamin Certyfikacji Szkół w Programie „Szkoła Myślenia Pozytywnego 2.0” w roku szkolnym 2024/2025

z dnia 31.05.2024 roku

§ 1. Definicje:

1. Regulamin – niniejszy regulamin;
2. Fundacja – podmiot określony w § 2 Regulaminu;
3. Program – program certyfikacji przedszkoli, szkół i innych placówek oświatowych pn. Szkoła Myślenia Pozytywnego 2.0, potwierdzający zaangażowanie podmiotów w działania na rzecz promocji i profilaktyki zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży;
4. Uczestnik – przedszkole, szkoła lub inna placówka oświatowa zgłoszona i zakwalifikowana do Programu zgodnie z brzmieniem § 5.
5. Szkolny Koordynator Programu – pracownik Uczestnika Programu odpowiedzialny na przesyłanie raportów realizacji Zadań Certyfikacyjnych i kontakt z Fundacją;
6. Platforma Programu – serwis internetowy dostępny w sieci pod adresem programsmpl.pl, wykorzystywany przez Fundację do zarządzania Programem, w szczególności do prowadzenia szkoleń on-line, wsparcia mentorskiego ze strony Fundacji oraz przekazywania Zadań Certyfikacyjnych;
7. Zadania Certyfikacyjne - zadania, które Uczestnik jest zobowiązany do rozwiązania do końca roku szkolnego, w celu otrzymania Certyfikatu Szkoły Myślenia Pozytywnego 2.0;
8. Certyfikat Szkoły Myślenia Pozytywnego - przyznawany przez Fundację po spełnieniu przez Uczestnika warunków określonych w Regulaminie, potwierdzeniem nadania tytułu jest dokument papierowy z numerem identyfikacyjnym wydawany przez Fundację.
9. Specjalny Zestaw Wdrożeniowy – pakiet materiałów i pomocy edukacyjnych przesyłany w formie paczki do placówki zakwalifikowanej do Programu, przygotowany z materiałów własnych Fundacji oraz Partnerów Programu.

10. Specjalny Zestaw Certyfikacyjny – pakiet narzędzi wspierających procesy wychowawczo-profilaktyczne przesyłany w formie paczki do placówki, która w roku szkolnym otrzyma Certyfikat Szkoły Myślenia Pozytywnego, przygotowany z materiałów własnych Fundacji oraz Partnerów Programu.

§ 2. Fundacja

Organizatorem Programu jest Fundacja „Instytut Edukacji Pozytywnej” z siedzibą w Warszawie, przy ul. Lebiodowej 11 lok. L, 04 – 674 Warszawa, wpisana do rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000525928, NIP 9522132403, REGON 147466813

§ 3. Postanowienia ogólne:

1. Program ma na celu promocję i profilaktykę zdrowia psychicznego w ramach działań profilaktyczno-wychowawczych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświaty, w szczególności z uwzględnieniem tematyki przeciwdziałania kryzysom zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży;
2. Udział Uczestników w Programie jest dobrowolny i bezpłatny;
3. Udział w Programie nie jest ograniczony liczbą miejsc. O udziale danego Uczestnika w Programie decyduje data przesłania do Fundacji Zgłoszenia;
4. Spośród wszystkich Uczestników, 200 placówek, które zakwalifikują się do Programu placówek otrzyma Specjalny Zestaw Wdrożeniowy. Wybór zostanie wykonany przez Zespół Instytutu Edukacji Pozytywnej na podstawie formularza zgłoszeniowego.
5. Spośród wszystkich Uczestników, 25 placówek otrzyma Specjalny Zestaw Certyfikacyjny
6. Wybór placówek wskazanych w ust. 5 zostanie dokonany Zespół Instytutu Edukacji Pozytywnej na podstawie poziomu realizacji zadań, ocenianego na podstawie raportów przesyłanych przez Szkolnych Koordynatorów Programu. Aby zostać wziętym pod uwagę w wyborze, placówka musi w ciągu trwania Programu w roku szkolnym 2024-2025:
 - a. wykonać minimum 7 zadań certyfikacyjnych oraz
 - b. wykonać minimum 1 zadanie specjalne.
7. Wszystkie szkoły zgłoszone do Programu otrzymają dostęp do Platformy Programu oraz możliwość korzystania z bezpłatnych szkoleń i webinarów udostępnianych przez Fundację.

§ 4. Zasady przeprowadzenia Programu

1. Program realizowany jest w roku szkolnym 2024/2025;

2. Realizacja działań programowych będzie odbywać się on-line za pośrednictwem Platformy Projektu.
3. Program będzie odbywać się w formie zdalnej.

§ 5. Uczestnictwo

1. Rekrutacja do Programu realizowana jest w okresie 3 czerwca 2024 do 30 czerwca 2024. Fundacja może przesunąć termin zakończenia rekrutacji poprzez ogłoszenie publiczne na Platformie Programu.
2. Przedszkole, Szkoła lub Inna Placówka Oświatowa zainteresowana uczestnictwem w Programie jest zobowiązana wypełnić oświadczenia zgłoszeniowe (wskazane na stronie <https://programsmpl.pl/zglos-placowke>), a następnie wysłać ich skan na adres: szkolenia.iep@gmail.com. Kolejnym krokiem jest wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego i przesłanie go przez wykonanie funkcji „Wyślij”. Formularz zgłoszeniowy obejmuje zobowiązanie do wskazania danych Szkolnego Koordynatora Szkoły Pozytywnego Myślenia i zobowiązanie do korzystania z Platformy Programu.
3. Z uwagi na limit miejsc w Programie o udziale Uczestnika decyduje data przesłania formularza elektronicznego.
4. Fundacja powiadomi wszystkie placówki o zakwalifikowaniu ich do udziału w Programie za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w formularzu elektronicznym jako adres Szkolnego Koordynatora.
5. Zakwalifikowany Uczestnik zostanie poproszony o stworzenie konta elektronicznego dla swojego podmiotu na stronie: programsmpl.pl. Uczestnik zakwalifikowany do Programu będzie zobowiązany do korzystania z Elektronicznego Konta Szkoły na Platformie na potrzeby komunikacji na temat Programu;
6. Uczestników poprzednich edycji Programu obowiązują zasady rekrutacji wskazane powyżej w pkt. 1-4.
7. Uczestnik obowiązany jest do udostępnienia na swojej stronie internetowej informacji o udziale w Programie.
8. Uczestnik, który prowadzi stronę w mediach społecznościowych, informuje o udziale w Programie również za pomocą tych platform.

§ 7 Procedura Certyfikacyjna w roku szkolnym 2023/2024

1. W celu uzyskania Certyfikatu Uczestnik będzie zobowiązany do wykonania min. 5 zadań certyfikacyjnych przewidzianych na rok szkolny 2023/2024.
2. Zadania certyfikacyjne zostaną udostępnione Uczestnikowi za pośrednictwem serwisu: programsmpl.pl.

3. Uczestnik założy konto na platformie, za pośrednictwem którego będzie przysyłać wykonane raporty z zadań. Chyba że takie konto założył w poprzedniej edycji Programu.
4. Rozwiązania zadań certyfikacyjnych należy przesłać za pośrednictwem Elektronicznego Konta Szkoły.
5. Uczestnik po wykonaniu wszystkich Zadań Certyfikacyjnych otrzyma Certyfikat Szkoły Pozytywnego Myślenia w roku szkolnym 2024/2025.
6. W wyjątkowych przypadkach Uczestnik realizujący Program może nie wykonać zadania lub w porozumieniu z Fundacją je zmienić, jeśli wykonanie zadania jest bezcelowe lub wiąże się z nadmiernym obciążeniem organizacyjnym dla Uczestnika.

§ 8 Rezygnacja z udziału w Programie

Szkoła może zrezygnować z udziału w Programie za miesięcznym wypowiedzeniem, skutecznym na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga dla swojej ważności i skuteczności zachowania formy pisemnej lub wysłania wiadomości na adres poczty elektronicznej Fundacji (instytutep.biuro@gmail.com) zawierającej oświadczenie o rezygnacji oraz wskazanie danych Szkoły lub Innej Placówki Oświatowej składającej wypowiedzenie.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Fundacja jest uprawniona do zmiany Regulaminu w trakcie trwania Programu.
2. Zmiany Regulaminu w trakcie trwania Programu wiążą Szkołę, z chwilą opublikowania na Platformie Programu, o ile Szkoła nie złoży rezygnacji zgodnie z § 8 Regulaminu.
3. Zmiana Regulaminu, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej, nie może dotyczyć kwestii braku odpłatności za udział w Programie.
4. Regulamin w niniejszym brzmieniu obowiązuje od dnia 1 czerwca 2024 r.



Małgorzata Nowicka, Prezes Instytutu Edukacji Pozytywnej



Aleksandra Wzorek, Członkini Zarządu Instytutu Edukacji Pozytywnej